

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«Спортивный интернат «Чертаново»  
Департамента спорта города Москвы  
(ГБНОУ «Спортивный интернат «Чертаново» Москомспорта)

**ПРИКАЗ**

08 ноября 2018 г.

№ 628

«Об утверждении регламентирующих документов по ведению электронного журнала».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В связи с переименованием образовательного учреждения (приказ №628 от 08.11.18) считать приказ № 528 недействительным.
2. Утвердить следующие документы по ведению электронного журнала:
  - ~~план мероприятий по дальнейшему ведению ОЭЖД;~~
  - административный регламент ведения ЭЖ по программам среднего общего, основного общего и начального общего образования;
  - регламент оказания государственной услуги ЭД по программам среднего общего, основного общего и начального общего образования;
  - инструкция по введению учёта учебной деятельности с помощью ЭЖ;
  - регламент оказания помощи при работе в ЭЖ по программам среднего общего, основного общего и начального общего образования;
  - должностные обязанности администратора ЭЖ;
2. Организовать работу по введению ОЭЖД с
3. Назначить ответственным администратором и назначить ответственным лицом за обработку персональных данных в ЭЖ Костромину А.М.
5. Организовать выдачу логинов и паролей всем членам коллектива, работающих в ОЭЖД.
6. Ответственному администратору провести «Инструктаж на введение ОЭЖД», «Инструктаж по работе в ОЭЖД».
7. Разработать единую справку по проверке ЭЖ. Ответственная- зам. руководителя ОШ Крутина Е.В.
8. Поручить проверку ведения ЭЖ в начальной школе зам. руководителя ОШ Крутиной Е.В.
9. Поручить проверку ведения ЭЖ в средней и старшей школе зам. руководителя ОШ Крутиной Е.В.
10. Предоставлять результаты проверки работы ЭЖ не реже одного раза в месяц. Ответственная по НОО- зам. руководителя ОШ Крутина Е.В., ответственная по ООО, СОО- зам. руководителя ОШ Крутина Е.В.

11. Назначить ответственным по проверке ЭЖ на предмет периодичности посещаемости ЭЖ учащимися и их родителями администратора ЭЖ Костромину А.М.

12. Назначить администратора ЭЖ Костромину А.М. ответственным по модулю замен в ЭЖ,

13. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя ОШ Федорову Л.В.

Директор



Н.Ю. Ларин

С приказом ознакомлены:

  
\_\_\_\_\_ Л.В. Федорова, руководитель ОШ