УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБНОУ «Спортивный интернат «Чертаново» Москомспорта

_____ И.Г. Савченко

«26» октября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ

2021 год

1. Общие положения

1.1. Положение о тренерском совете Государственного бюджетного нетипового общеобразовательного учреждения города Москвы «Спортивный интернат «Чертаново» Департамента спорта города Москвы (далее – Положение) разработано в соответствии

- с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,
- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- приказом Министерства спорта российской Федерации от 25.10.2019 г. № 880 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «футбол»,
- Уставом Государственного бюджетного нетипового общеобразовательного учреждения города Москвы «Спортивный интернат «Чертаново» Департамента спорта города Москвы (далее – Учреждение).

1.2. Тренерский совет является органом самоуправления Учреждения.

1.3. Тренерский совет создаётся на неопределенный срок и действует на основании Положения о тренерском совете.

1.4. Положение разрабатывается инициативной группой тренеров в соответствии с Уставом Учреждения.

1.5. Положение принимается большинством голосов на собрании работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

1.6. Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением тренировочного процесса.

2. Основные задачи.

2.1. Основными задачами тренерского совета являются:

- всемерное развитие и популяризация вида спорта «футбол», реализуемом в Учреждении;
- отстаивание идеалов и принципов олимпийских видов спорта;
- защита прав и интересов спортсменов и тренеров Учреждения.

3. Направления деятельности тренерского совета.

3.1. Обеспечение повышения эффективности тренировочного процесса, подготовка спортивного резерва и рост спортивного потенциала обучающихся.

3.2. Организация мониторинга тренировочной деятельности.

3.3. Повышение профессиональной компетенции специалистов, осуществляющих тренировочной процесс.

3.4. Разработка, внедрение, анализ исполнения и, при необходимости, корректировка программы спортивной подготовки, реализуемой Учреждением.

3.5. Сопровождение экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта, в том числе в рамках деятельности федеральных (региональных) площадок.

4. Структура тренерского совета.

4.1. Членами тренерского совета являются все тренеры Учреждения, а также другие сотрудники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

4.2. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является руководитель СШОР, отвечающий за спортивную подготовку.

4.3. Секретарь тренерского совета избирается на заседании тренерского совета на период его действия.

4.4. В президиум тренерского совета входят: председатель тренерского совета, заместители директора Учреждения.

5. Организация работы тренерского совета.

5.1. Тренерский совет планирует и осуществляет свою работу на основе действующего Устава и настоящего Положения.

5.2. Президиум тренерского совета обеспечивает подготовку документов и представляет интересы тренерского совета. Президиум тренерского совета свои решения считает принятыми, если за эти решения проголосуют не менее 2/3 членов президиума.

5.3. Президиум тренерского совета разрабатывает, согласовывает:

- проект календарного плана спортивных мероприятий Учреждения;
- проекты положений о проведении спортивных мероприятий;
- локальные нормативные акты Учреждения.

5.4. Председатель тренерского совета действует на основании положений Устава Учреждения. Председатель тренерского совета разрабатывает планы работы тренерского совета, организует проведение заседаний и координирует работу тренерского совета и его президиума.

5.5. Секретарь тренерского совета ведет протоколы заседаний тренерского совета, президиума тренерского совета и визирует их наряду с председателем тренерского совета, а также ведет учёт и хранение отчетной документации.

6. Функции тренерского совета.

6.1. Тренерский совет разрабатывает дополнительную общеобразовательную программу по футболу.

6.2. Тренерский совет организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта.

6.3. Тренерский совет изучает, обобщает, внедряет и распространяет тренировочный опыт ведущих тренеров спортивных школ России, а также зарубежных стран.

6.4. Тренерский совет участвует в разработке стратегических документов Учреждения (программ развития, программ спортивной подготовки, Устава Учреждения, коллективного договора, др. локальных актов школы).

6.5. Тренерский совет рассматривает вопросы организации тренировочного процесса, анализирует состояние и результативность методической работы и тренировочного процесса в целом.

6.6. Тренерский совет рассматривает вопросы перевода спортсменов на следующий этап подготовки.

6.7. Тренерский совет рассматривает вопросы отчисления спортсменов из Учреждения.

6.8. Тренерский совет рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов.

6.9. Тренерский совет рассматривает вопросы наложения дисциплинарного взыскания на тренерский состав и спортсменов Учреждения.

6.10. Тренерский совет рассматривает вопросы поощрения отличившихся спортсменов и тренеров.

6.11. На заседаниях тренерского совета имеют право присутствовать члены родительского комитета Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов спортсменов.

6.12. Тренерский совет в полном составе собирается не реже двух раз в месяц.

6.13. Решения тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя тренерского совета является решающим.

7. Документация тренерского совета.

7.1. заседания тренерского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём тренерского совета.

7.2. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

7.3. Документация тренерского совета входит в номенклатуру дел, хранится в Учреждении постоянно.

8. Права и ответственность тренерского совета.

8.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерском совете;
- принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться к администрации Учреждения для утверждения принятых решений в течение недельного срока;
- запрашивать у администрации Учреждения информацию, необходимую для текущей работы;
- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

8.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы тренерского совета Учреждения;
- проведение заседаний тренерского совета и своевременную подготовку соответствующей документации;
- выполнение решений и рекомендаций, принятых тренерским советом Учреждения.

9. Заключительные положения.

9.1. Решения и рекомендации тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

9.2. Выводы и рекомендации тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

9.3. Тренерский совет постоянно информирует администрацию и тренерский коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

9.4. В процессе развития структур управления настоящее Положение может изменяться и дополняться.