

Общество с ограниченной ответственностью «ПЕГАС-ПРОД», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Есенникова Алексея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «САТУРН-ШБС-3»**, именуемое в дальнейшем «Соисполнитель», в лице Генерального директора Евстафьева Сергея Степановича, действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор соисполнения (далее – «Договор») о нижеследующем:

Статья 1 Предмет Договора

1.1. Соисполнитель обязуется оказать услуги по организации питания учащихся ГБОУ «ЦСиО «МЭШ» Москомспорта в 2022 году, оказать услуги по организации питания школьников ГБНОУ «Спортивный интернат «Чертаново» Москомспорта в 2022 году (далее – Услуги) в соответствии с требованиями Договора и Технического задания (Приложение №1 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью) (далее – Техническое задание), Исполнитель обязуется принять результат оказанных услуг и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором. Оказание Услуг по настоящему Договору Соисполнителем осуществляется по заявкам Заказчиков, указанных в п.1.2 Договора (далее по тексту – «Заказчики» или «Заказчик»).

1.2. Настоящий договор заключается в рамках исполнения следующих заключенных между Исполнителем и Заказчиками Гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений (далее по тексту – «Контракты» или «Контракт»):

№ п/п	Наименование учреждения (наименование Заказчика)	Адрес оказания услуг/адрес пищеблока Заказчика/ объект Заказчика	Контракт (номер и дата, номер закупки)
1.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Центр спорта и образования «Московская экспериментальная школа» Департамента спорта города Москвы (ГБОУ «ЦСиО «МЭШ» Москомспорта)	г. Москва, ул. Херсонская, дом 30, корп. 2	0373200068621000339_218967 от «27» декабря 2021 г. Закупка № 0373200068621000339
2.	Государственное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение города Москвы «Спортивный интернат «Чертаново» Департамента спорта города Москвы (ГБНОУ «Спортивный интернат «Чертаново» Москомспорта)	г. Москва, ул. Чертановская, д. 7, корп. 3	01К/2022 от «28» декабря 2021 г. Закупка № 0373200068621000343

Статья 2 Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость Договора определяется исходя из фактического объема оказанных услуг за весь период действия Договора по ценам единицы услуг (рационов питания), определяемым в Приложении № 2 к Договору.

2.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. Цены единиц услуг (рационов питания), оказываемых по настоящему Договору, включают в себя все затраты, издержки и иные расходы Соисполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением настоящего Договора.

2.4. Оплата по Договору осуществляется Исполнителем исходя из фактического объема оказанных услуг по ценам единиц услуг, в следующем порядке:

2.4.1. Ежемесячная стоимость услуг определяется путем умножения фактического объема оказанных услуг на цены единиц услуг.

2.4.2. Исполнитель оплачивает услуги Соисполнителя, оказанные в соответствии с настоящим Договором, ежемесячно путем перечисления стоимости услуг, определенной в соответствии с п. 2.4.1 настоящего Договора, на банковский счет Соисполнителя, реквизиты которого указаны в ст. 13

настоящего Договора, на основании выставленного Соисполнителем счета на оплату и надлежаще оформленного и подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки услуг за отчетный месяц, в течение 50 (пятидесяти) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки услуг за истекший календарный месяц, но не ранее момента перечисления денежных средств за данный календарный месяц от Заказчика Исполнителю.

2.4.3. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, оплата по Договору может быть осуществлена Исполнителем путем выплаты Соисполнителю суммы, уменьшенной на сумму неустоек (пеней, штрафов) удержанных Заказчиком с Исполнителя при проведении взаиморасчетов по Контрактам, указанным в п. 1.2. настоящего Договора. При принятии решения об оплате за оказанные услуги за вычетом сумм неустоек (штрафов, пеней) Исполнителем должен быть учтен срок рассмотрения Соисполнителем претензионных требований и добровольной оплаты неустойки в соответствии с пунктом 10.3.1 Договора.

Статья 3 Сроки оказания услуг

3.1. Сроки оказания услуг по Договору установлены в соответствии с Техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1 к настоящему Договору):

- для ГБОУ «ЦСиО «МЭШ» Москомспорта: с 10.01.2022 г. по 31.12.2022 г.

- для ГБНОУ «Спортивный интернат «Чертаново» Москомспорта: с 10.01.2022 г. по 31.12.2022 г.

3.2 Соисполнитель не вправе досрочно оказать услуги.

Статья 4 Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. Фактический объем (количество рационов питания и комплектов бутилированной воды) оказанных услуг ежедневно указывается в Абонементной книжке (форма Абонементной книжки - приложение № 4 к Техническому заданию), где Заказчик и Соисполнитель (уполномоченный представитель Соисполнителя на объекте Заказчика) в конце каждого приема пищи и после приемки комплектов бутилированной воды подтверждают количество рационов питания и комплектов бутилированной воды, поставленной Соисполнителем согласно заявкам Заказчика. Абонементная книжка предоставляется Соисполнителем и хранится на каждом пищеблоке. В корешке и талоне Абонементной книжки указывается количество Рационов питания и комплектов бутилированной воды, предоставленных Соисполнителем на определенную дату. Корешок подписывается Соисполнителем (уполномоченным представителем Соисполнителя), остается у Заказчика и служит отчетным документом. Талон подписывается Заказчиком (уполномоченным представителем Заказчика), остается у Соисполнителя (уполномоченного представителя Соисполнителя) и служит отчетным документом.

4.2. В течение первых двух рабочих дней месяца, следующего за отчетным, Соисполнитель предоставляет Заказчику (уполномоченному представителю Заказчика на объекте Заказчика) Реестры талонов (форма Реестра талонов услуг по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся - приложение № 5 к Техническому заданию) по каждому объекту Заказчика, составленные на основании талонов Абонементной книжки, в четырех экземплярах. Заказчик производит сверку Реестра талонов за отчетный месяц с корешками Абонементной книжки и подписывает Реестр талонов в 4-х экземплярах, два из которых оставляет себе, а два из которых направляет Соисполнителю.

4.3. На основании оформленных Реестров талонов, подписанных Заказчиком, Соисполнитель формирует Сводный отчет (форма Сводного отчета по услугам по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся - приложение № 6 к Техническому заданию) о количестве полных рационов питания и комплектов бутилированной воды, принятых Заказчиком в отчетном месяце, который является основанием для оформления Соисполнителем Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.4. После завершения оказания услуг (этапа услуг) Соисполнитель, не позднее 4 календарных дней месяца, следующего за отчетным, представляет Исполнителю: Реестры талонов (один экземпляр по каждому объекту Заказчика), Сводный отчет (в отношении каждого Заказчика), счет на оплату, Акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Соисполнителем, в 2 (двух) экземплярах.

4.5. Не позднее 3 (трех) рабочих дней после получения от Соисполнителя документов, указанных в настоящей статье Договора, Исполнитель рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в Договоре и Техническом задании, и направляет заказным письмом с уведомлением,

либо отдает нарочно Соисполнителю подписанный Исполнителем 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных услуг и Сводного отчета либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. В случае отказа Исполнителя от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков результатов оказанных услуг Соисполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Исполнителем, устранить указанные недостатки за свой счет.

4.6. Для проверки предоставленных Соисполнителем результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Исполнитель обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Исполнителем своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

4.7. В случае получения от Исполнителя надлежащим образом официально направленного (почтой или нарочно) запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов в отношении оказанных услуг (этапа оказанных услуг), или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Соисполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней обязан предоставить Исполнителю запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков, устранить полученные от Исполнителя замечания/недостатки и передать Исполнителю приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, в 1 (одном) экземпляре отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также передать повторный подписанный Соисполнителем Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Исполнителем оказанных услуг.

4.8. В случае если по результатам рассмотрения отчета об устранении недостатков и необходимых доработок, Исполнителем будет принято решение об устранении Соисполнителем недостатков в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Исполнителя запросов касательно представления разъяснений в отношении оказанных услуг, Исполнитель принимает оказанные услуги и подписывает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки оказанных услуг, один из которых направляет Соисполнителю в порядке, предусмотренном в настоящей статье Договора.

4.9. Подписанный Соисполнителем и Исполнителем Акт сдачи-приемки оказанных услуг и предъявленный Соисполнителем Исполнителю счет на оплату стоимости услуг (этапа услуг) являются основанием для оплаты Соисполнителю оказанных услуг.

Статья 5 Права и обязанности Сторон

5.1. Исполнитель вправе:

5.1.1. Требовать от Соисполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором и иными нормами, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Соисполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором и Техническим заданием.

5.1.3. Письменно запрашивать информацию о ходе оказываемых услуг. На данный запрос Соисполнитель предоставляет ответ в письменной форме в течение 5-ти рабочих дней с даты получения запроса.

5.1.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания услуг.

5.1.5. При обнаружении уполномоченными контрольными органами несоответствия объема и стоимости оказанных Соисполнителем услуг требованиям Технического задания и Акта сдачи-приемки услуг вызвать полномочных представителей Соисполнителя для представления разъяснений в отношении оказанных услуг.

5.2. Исполнитель обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Соисполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.

5.2.3. При получении от Соисполнителя уведомления о приостановлении оказания услуг в случае, указанном в п. 5.4.4 настоящего Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания услуг.

5.3. Соисполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Исполнителем Акта сдачи-приемки оказанных услуг по настоящему Договору на основании представленных Соисполнителем отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в статье 4 настоящего Договора.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты фактически оказанных услуг в порядке, установленном статьей 2 настоящего Договора.

5.3.3. Письменно запрашивать у Исполнителя и/или Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего Договора.

5.4. Соисполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказывать услуги в соответствии с требованиями Технического задания и представлять Исполнителю отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Договора.

5.4.2. Обеспечивать соответствие результатов услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке услуг за свой счет.

5.4.4. Приостановить оказание услуг в случае обнаружения независимых от Соисполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов оказываемых услуг или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и сообщить об этом Заказчику и Исполнителю немедленно после приостановления оказания услуг.

5.4.5. В случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом настоящего Договора, а также в случае, если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом настоящего Договора, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Соисполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора. Копии таких документов должны быть переданы Исполнителю и Заказчику по их требованию в течение двух рабочих дней.

5.4.6. Представить Исполнителю и Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 календарных дней со дня соответствующего изменения путем направления Исполнителю и Заказчику уведомления об изменении адреса. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Соисполнителя будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

5.4.7. Сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети "Интернет"), не собирать и не обрабатывать любую информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, персональные данные вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Сторон, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной Соисполнителю в ходе исполнения настоящего Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором.

Предпринимать все необходимые меры для предотвращения случаев разглашения указанной информации. Использовать предоставленную Исполнителем и Заказчиком информацию только в целях исполнения Договора.

Соисполнитель обязан обеспечивать защиту персональных данных и иной конфиденциальной информации, полученной в ходе исполнения Договора, при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

5.4.8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

Статья 6 Гарантии

6.1. Соисполнитель гарантирует качество услуг в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и Техническом задании.

6.2. Соисполнитель уведомлен, что удовлетворение требований Заказчика о безвозмездном устранении недостатков, о повторном оказании услуг не освобождает Исполнителя и, соответственно, Соисполнителя от ответственности за нарушение срока окончания оказания услуг.

6.3. Вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Заказчика, Исполнителя, иных лиц в ходе оказания услуг Соисполнителем подлежит возмещению в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.4. Соисполнитель гарантирует своевременное предоставление необходимой и достоверной информации об оказываемых услугах.

6.5. В случае не предоставления Соисполнителем Исполнителю полной и достоверной информации об оказываемых услугах, Соисполнитель несет ответственность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации за недостатки оказания услуг, возникшие после их приемки Исполнителем вследствие отсутствия у Исполнителя такой информации.

6.6. В случае ненадлежащего оказания услуг, требования Исполнителя, Заказчика о безвозмездном о повторном оказании услуг подлежат удовлетворению в срок, установленный для срочного оказания услуг, а в случае, если этот срок не установлен, в срок, предусмотренный настоящим Договором/Контрактами, указанными в п. 1.2 Договора.

Статья 7 Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Исполнитель и Соисполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае выявления нарушений условий Контрактов, указанных в п.1.2. Договора, и предъявления штрафных санкций со стороны Заказчика Исполнителю Соисполнитель, на основании письменного требования Исполнителя, оплачивает Исполнителю данные предъявленные Заказчиком штрафные санкции.

7.3. Уплата Соисполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.4. В качестве подтверждения фактов неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Соисполнителем обязательств, Исполнитель может предъявить фото- и видеоматериалы, являющиеся основанием для применения мер ответственности к Соисполнителю. Соисполнитель уведомлен, что в качестве подтверждения фактов неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств Исполнителем (и, соответственно, Соисполнителем), Заказчик может предъявлять фото- и видеоматериалы, являющиеся основанием для предъявления Исполнителю штрафных санкций или применения к Исполнителю иной формы ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Статья 8 Порядок расторжения Договора

8.1 Настоящий договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- одностороннее расторжение в следующих случаях:

8.1.1. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Исполнителя:

8.1.1.1. Оказание услуг ненадлежащего качества, если недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Исполнителя срок.

8.1.1.2. Неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков и объемов оказания услуг, предусмотренных Договором, включая График оказания услуг (Календарный план).

8.1.1.3. Соисполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, или нарушает График оказания услуг (Календарный план), предусмотренный Договором, или оказывает услуги так, что окончание их оказания к сроку, предусмотренному Договором, становится явно невозможно, либо в ходе оказания услуг стало очевидно, что они не будут оказаны надлежащим образом в установленный Договором срок.

8.1.1.4. Если отступления в оказании услуг от условия Договора или иные недостатки результата оказанных услуг в установленный Исполнителем разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустраняемыми.

8.1.1.5. В случае, если по результатам экспертизы оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, в заключение эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора.

8.1.2. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Соисполнителя:

8.1.2.1. Неоднократные (от двух и более раз) нарушения Исполнителем сроков оплаты оказанных услуг, допущенные по вине Исполнителя.

8.1.2.2. Неоднократный (от двух и более раз) необоснованный отказ Исполнителя от приемки оказанных услуг. При этом необоснованным отказом считается отказ Исполнителя от подписания Акта приемки-сдачи оказанных услуг в срок, предусмотренный Договором, без письменного объяснения причин такого отказа.

8.1.2.3. Невыполнение Исполнителем обязательств по предоставлению материала, оборудования, технической документации или подлежащей переработке (обработке) вещи препятствует исполнению Договора Соисполнителем, а также наличие обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок.

8.2. Расторжение Договора по соглашению сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.3. Решение об одностороннем расторжении настоящего Договора направляется второй Стороне в оригинале по адресу второй Стороны, указанному в статье 13 Договора.

Статья 9 Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, которые возникли после заключения настоящего Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3 Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

Статья 10 Порядок урегулирования споров

10.1 В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

10.2 Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии печати).

10.3 До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.3.1 Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 7 календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

10.3.2 В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

10.3.3 Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.3.4 В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии

могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.4 В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

Статья 11 Срок действия, порядок изменения Договора

11.1 Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по "31" декабря 2022 года.

11.2. Истечение срока действия Договора влечет прекращение обязательств по Договору (за исключением предусмотренных Договором гарантийных обязательств и обязательств Исполнителя по оплате услуг, оказанных в течение срока действия Договора).

11.3. Изменение и дополнение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

Статья 12 Прочие условия

12.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в статье 13 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

12.2. Договор заключен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

12.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. Стороны подтверждают, что Соисполнитель получил копии Контрактов, указанных в п.1.2. Договора, со всеми приложениями к ним в момент подписания настоящего Договора и обязуется оказывать услуги по настоящему Договору в соответствии с требованиями/условиями Контрактов, указанных в п.1.2. Договора.

Статья 13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «ПЕГАС-ПРОД»

Адреса: - юридический: 115191, г. Москва, Гамсоновский пер., дом 5, строение 3, помещение П, 3 этаж, комната 39

- фактический: 115191, город Москва, Гамсоновский переулок, дом 5, строение 3, помещение П, 3 этаж, комната № 39

Телефон: +7 (495) 980-26-45

Электронный адрес: info@pegasprod.ru

ОГРН: 1157746752041 ОКВЭД: 56.29

ИНН: 9705046297 КПП: 772601001

ПАО БАНК «ФК ОТКРЫТИЕ»

р/с: 40702810801700001982

к/с: 30101810300000000985

БИК: 044525985

Генеральный директор

/Есенников А. А./

М.П.

СОИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «САТУРН-ШБС-3»

Адреса: - юридический: 117393, г. Москва ул. Архитектора Власова, д.53

- фактический: 117393, г. Москва ул. Архитектора Власова, д.53

Тел/факс 8(495) 956-27-23

Электронный адрес: info@saturn3.ru

ОГРН 1027700311847

ИНН 7727021870

КПП 772801001

Банк: ПАО Банк «ФК Открытие»

БИК 044525985

р/с 40702810500000004155

к/с 30101810300000000985

Генеральный директор

/С.С. Евстафьев/

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
к договору соисполнения № 03/2021 от «29» декабря 2021 г.
(далее – «Договор»)

на оказание услуг по организации питания учащихся ГБОУ «ЦСиО «МЭШ» Москомспорта в 2022 г., на оказание услуг по организации питания школьников ГБНОУ «Спортивный интернат «Чертаново» Москомспорта в 2022г.

1 Общая информация об объекте закупки

1.1 Объект закупки № 0373200068621000339: Оказание услуг по организации питания учащихся ГБОУ «ЦСиО «МЭШ» Москомспорта в 2022 г.
Объект закупки № 0373200068621000343: Оказание услуг школьников ГБНОУ «Спортивный интернат «Чертаново» Москомспорта в 2022 г.

1.2 Код и наименование позиции Классификатора предметов государственного заказа: 03.05.01 - УСЛУГИ/УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ/ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ.

1.3 Наименование позиции Справочника предметов государственного заказа: согласно Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора.

1.4 Место, период, характеристики оказания услуг:

1.4.1. В части исполнения Контракта № 0373200068621000339_218967 от «27» декабря 2021 г. в отношении Заказчика - Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Центр спорта и образования «Московская экспериментальная школа» Департамента спорта города Москвы:

Наименование учреждения (наименование Заказчика): Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Центр спорта и образования «Московская экспериментальная школа» Департамента спорта города Москвы (ГБОУ «ЦСиО «МЭШ» Москомспорта)

Категории питающихся (потребитель питания): обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования 1-4 кл., основного и среднего общего образования 5-11 кл.

№ п/п	Адрес оказания услуг/адрес пищеблока Заказчика/ объект Заказчика	Период оказания услуг	Характеристики:
1.	город Москва, улица Херсонская, дом 30, корпус 2	с 10.01.2022 по 31.12.2022	Вид приема пищи: Завтрак. Образовательная организация с круглосуточным пребыванием детей: Нет. Потребитель питания: Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования.
2.	город Москва, улица Херсонская, дом 30, корпус 2	с 10.01.2022 по 31.12.2022	Вид приема пищи: Обед. Образовательная организация с круглосуточным пребыванием детей:

			Нет. Потребитель питания: Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования.
3.	город Москва, улица Херсонская, дом 30, корпус 2	с 10.01.2022 по 31.12.2022	Вид приема пищи: Завтрак. Образовательная организация с круглосуточным пребыванием детей: Нет. Потребитель питания: Обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного и среднего общего образования.
4.	город Москва, улица Херсонская, дом 30, корпус 2	с 10.01.2022 по 31.12.2022	Вид приема пищи: Обед. Образовательная организация с круглосуточным пребыванием детей: Нет. Потребитель питания: Обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного и среднего общего образования.

1.4.2. В части исполнения Контракта № 01К/2022 от «28» декабря 2021 г. в отношении Заказчика - Государственное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение города Москвы «Спортивный интернат «Чертаново» Департамента спорта города Москвы:

Наименование учреждения (наименование Заказчика): Государственное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение города Москвы «Спортивный интернат «Чертаново» Департамента спорта города Москвы (ГБНОУ «Спортивный интернат «Чертаново» Москомспорта).

Категории питающихся (потребитель питания): обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

№ п/п	Адрес оказания услуг/адрес пищеблока Заказчика/ объект Заказчика	Период оказания услуг	Характеристики:
1.	г. Москва, ул. Чертановская, д. 7, корп. 3	с 10.01.2022 по 31.12.2022	Вид приема пищи: Завтрак. Образовательная организация с круглосуточным пребыванием детей: Нет. Потребитель питания: Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования.
2.	г. Москва, ул. Чертановская, д. 7, корп. 3	с 10.01.2022 по 31.12.2022	Вид приема пищи: Завтрак. Образовательная организация с круглосуточным пребыванием детей: Нет. Потребитель питания: Обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного и среднего общего образования.
3.	г. Москва, ул. Чертановская, д. 7, корп. 3	с 10.01.2022 по 31.12.2022	Вид приема пищи: Обед. Образовательная организация с круглосуточным пребыванием детей: Нет.

			Потребитель питания: Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования.
4.	г. Москва, ул. Чертановская, д. 7, корп. 3	с 10.01.2022 по 31.12.2022	Вид приема пищи: Обед. Потребитель питания: Обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного и среднего общего образования.

При оказании услуг Соисполнитель обязуется соблюдать График оказания услуг (Календарный план) - Приложение № 3 к Контракту № 01К/2022 от «28» декабря 2021 г.

1.5 Приложения к Техническому заданию:

1.5.1. Приложение 1 - «Требования к качеству пищевых продуктов, предназначенных для организации питания обучающихся государственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы (за исключением образовательных программ дошкольного образования) и образовательные программы среднего профессионального образования» - **приведено в приложении № 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2. Договора. Соисполнитель обязан руководствоваться при исполнении Договора приложением № 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2. Договора**

1.5.2. Приложение 2 - «Форма Основного (организованного) меню» - **приведено в приложении № 3 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2. Договора. Соисполнитель обязан руководствоваться при исполнении Договора приложением № 3 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2. Договора**

1.5.3. Приложение 3 - «Форма Заявки» - **приведено в приложении № 5 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2. Договора. Соисполнитель обязан руководствоваться при исполнении Договора приложением № 5 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2. Договора**

1.5.4. Приложение 4 - «Форма Абонементной книжки».

1.5.5. Приложение 5 - «Форма Реестра талонов услуг по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся».

1.5.6. Приложение 6 - «Форма Сводного отчета по услугам по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся».

1.5.7. Приложение 7 - «Перечень адресов оказания услуг по организации питания» - **приведено в приложении № 9 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2. Договора. Соисполнитель обязан руководствоваться при исполнении Договора приложением № 5 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2. Договора.**

2 Стандарт услуг

2.1

Вариант 1 (применяется в данной редакции при исполнении Контракта, указанного в подпункте 1 таблицы, размещенной в пункте 1.2 Договора): Услуги по организации питания и обеспечению питьевого режима обучающихся образовательной организации (Потребителей услуг) предоставляются Соисполнителем в соответствии с:

Вариант 2 (применяется в данной редакции при исполнении Контракта, указанного в подпункте 2 таблицы, размещенной в пункте 1.2 Договора): Услуги по организации питания обучающихся образовательной организации (Потребителей услуг) предоставляются Соисполнителем в соответствии с:

- требованиями действующего законодательства Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими требованиями, национальными стандартами Российской Федерации и действующими в Российской Федерации межгосударственными стандартами;

- Основным(и) (организованным(и)) меню (не менее двух вариантов) для обучающихся в зависимости от осваиваемой образовательной программы с учетом возрастной категории (группы), составленным Исполнителем в соответствии с Приложением 3 «Форма Основного (организованного) меню» к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора. Реализация на пищеблоке одновременно двух и более основных (организованных) меню допускается при условии наличия на пищеблоке набора складских производственных помещений, технологического и холодильного оборудования, обеспечивающих одновременное приготовление кулинарных изделий. При одновременной реализации на пищеблоке двух и более вариантов меню не допускается приготовление одинаковых блюд в смежные дни.

- требованиями к сырью, полуфабрикатам, пищевым продуктам и бутилированной воде, используемым при оказании услуг, и условиями их поставки, приведенными в Приложении 2 «Требования к качеству пищевых продуктов, предназначенных для организации питания обучающихся государственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы (за исключением образовательных программ дошкольного образования) и образовательные программы среднего профессионального образования» к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора;

- положениями «Временного порядка предоставления питания обучающимся за счет средств бюджета города Москвы, предоставления питания за плату в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы, с использованием подсистемы предоставления услуг в сфере образования с использованием электронных карт КИС ГУСОЭВ», размещенного на электронном ресурсе <http://moskvenok.mos.ru/upload/moskvenok/docs/946/vremennyy-poryadok-predostavleniya-pitaniya.pdf> и «Регламента информационно-технологического взаимодействия при осуществлении расчетов за услуги платного питания в образовательных организациях с использованием подсистемы предоставления услуг в сфере образования с использованием электронных карт КИС ГУСОЭВ », размещенного на электронном ресурсе http://moskvenok.mos.ru/upload/moskvenok/docs/052/reglament_itv_v_redaktsii_ot_08.08.2016.pdf, в случае внедрения на объектах Заказчика подсистемы предоставления услуг в сфере образования с использованием электронных карт КИС ГУСОЭВ (ИС ПП).

2.2 Соисполнитель оказывает услуги (на основном этапе оказания услуг) в соответствии с требованиями Технического задания в срок и в объеме, которые указаны в Заявках в соответствии с Приложением 5 «Форма Заявки» к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 настоящего Договора соответственно, подаваемых Заказчиками. В Заявке Заказчик указывает потребность в рационах питания отдельно по каждой категории питающихся и основным (организованным) меню.

2.3 Заявка направляется Соисполнителю не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты оказания услуг с указанием количества рационов питания, предусмотренных Приложением 3 «Форма Основного (организованного) меню» к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора, и количеством комплектов бутилированной воды. Рационы питания могут выбираться Заказчиком из нескольких основных (организованных) меню, предложенных Исполнителем в составе заявки на участие в закупке. Исполнитель предоставляет Соисполнителю экземпляры всех основных (организованных) меню, предложенных Исполнителем в составе заявки Исполнителя на участие в закупке.

2.4 Заказчик вправе изменить Заявку до 12:00 рабочего дня, предшествующего дате оказания услуг, указанной в Заявке.

2.5 Заявка направляется Соисполнителю посредством комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (далее - КИС ГУСОЭВ, ранее - информационная система «Проход и питание») (в случае внедрения системы на объекте Заказчика), либо по факсу или электронной почте (в случае неисправности системы КИС ГУСОЭВ).

2.6 Порядок реализации Соисполнителем основного (организованного) меню организации питания Потребителей услуг.

2.6.1 До начала основного этапа оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику основное (организованное) меню с приложением технологических карт, прошедших экспертизу в уполномоченных организациях, и ассортимент дополнительного питания (буфетной продукции), согласованные в установленном порядке. Исполнитель передает Соисполнителю экземпляр предоставленного Исполнителем Заказчику основного (организованного) меню с приложением технологических карт, прошедших экспертизу в уполномоченных организациях, и ассортимента дополнительного питания (буфетной продукции), согласованных в установленном порядке.

2.6.2 При формировании Основного (организованного) меню для организации питания Исполнитель обязан предусмотреть возможность корректировки (замены блюд), входящих в состав рационов питания, указанных в основном (организованном) меню, в соответствии с медицинскими показателями отдельных обучающихся с пищевой непереносимостью отдельных пищевых продуктов. Заявки направляются в порядке, установленном в пункте 2.3, 2.4 настоящего Технического задания.

2.6.3 Основное (организованное) меню может корректироваться с учетом рекомендаций контрольно-надзорных органов, результатов федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, социально-демографических, национальных, профессиональных факторов.

2.6.4 Сведения о составе основного (организованного) меню, его пищевой ценности должны быть предоставлены Исполнителем Заказчику в соответствии с Приложением 3 «Форма Основного (организованного) меню» к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 настоящего Договора, до начала основного этапа оказания услуг. Предоставление перечисленных сведений осуществляется в электронном виде (рекомендуется использовать формат передаваемых данных для непосредственного размещения на веб-сайте образовательной организации - html), а при невозможности - на бумажном носителе. Исполнитель обязан передать Соисполнителю сведения о составе основного (организованного) меню, его пищевой ценности, предоставленные Исполнителем Заказчику.

2.6.5 Фактический рацион питания должен по всем параметрам, в том числе по количеству и наименованию блюд, по массе выхода порций, содержанию питательных веществ и микроэлементов и т. д., соответствовать действующему(им) основному (ым) (организованному (ым)) меню. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия пищевой ценности и таблице замены пищевых продуктов, указанной в санитарно-эпидемиологических требованиях, что должно подтверждаться необходимыми расчетами. О каждом случае такой замены Соисполнитель обязан незамедлительно известить Заказчика и Исполнителя с обоснованием исключительности случая замены. Исключительными признаются случаи, возникшие в результате действия обстоятельств непреодолимой силы.

2.6.5.1 Под рационом питания понимается набор блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов, скомплектованных по виду отдельного приема пищи на одного обучающегося (далее - Потребитель услуг) в соответствии с основным (организованным) меню. В случае не предоставления Соисполнителем блюда и/или кулинарного изделия и/или пищевого продукта, предусмотренного меню, рацион питания считается не предоставленным.

2.6.5.2 Под кулинарным изделием понимается пищевой продукт или сочетание продуктов, доведенных до кулинарной готовности, в соответствии с требованиями пункта 7.18 настоящего Технического задания.

2.6.6 Соисполнитель в обеденном зале в месте, согласованном Заказчиком, вывешивает ежедневное меню на дату оказания услуг, в котором указываются сведения о наименованиях и объемах (выходах) блюд, кулинарных, кондитерских и хлебобулочных изделий, напитков, об их основных ингредиентах и пищевой ценности. Дополнительно Соисполнитель по запросу Заказчика обеспечивает предоставление Потребителям услуг и их законным представителям информации об оказываемых услугах и реализуемой продукции общественного питания в соответствии с пунктом 7.13 настоящего Технического задания.

2.7 Организация питания осуществляется на основе принципов «щадящего питания». При приготовлении блюд должны соблюдаться щадящие технологии: варка, запекание, припускание, пассерование, тушение, приготовление на пару, приготовление в пароконвектомате.

2.8 В целях контроля за соблюдением условий и сроков хранения скоропортящейся продукции, требующей особых условий хранения, Соисполнитель проводит контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании. При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима информация заносится в журнал учета температурного режима холодильного оборудования.

2.9 Для доставки блюд и кулинарных изделий, используемых для оказания услуг, на пищеблок Заказчика должны использоваться специализированные термоконтейнеры (изотермические емкости), обеспечивающие сохранение температуры, соответствующей температуре раздачи (исключающие необходимость подогрева или дополнительного охлаждения).

2.10 Доставка пищевых продуктов должна осуществляться с соблюдением условий, режимов и сроков годности, установленных изготовителями пищевых продуктов, гигиенических требований к условиям хранения пищевых продуктов и правил товарного соседства. Скоропортящиеся пищевые продукты должны перевозиться транспортом, обеспечивающим сохранение установленных производителем температурных режимов хранения либо в изотермических контейнерах.

Результаты контроля качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, поступивших на пищеблок, заносятся Соисполнителем в журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.

2.11 Автотранспорт, в котором производится доставка пищевых продуктов, готовых блюд и кулинарных изделий, должен быть оборудован для перевозки данных видов продуктов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.12 Соисполнитель несет ответственность за состояние транспорта и работу водителя-экспедитора и соблюдения им санитарно-эпидемиологических требований.

2.13 Выдача готовых блюд и кулинарных изделий разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссией в составе не менее 3 (трех) человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции. Бракеражный журнал заполняется Соисполнителем и подписывается бракеражной комиссией, сформированной из представителей Заказчика и Соисполнителя, хранится на пищеблоке и передается по первому требованию Заказчика и/или контролирующего органа. В случае довоза или замены готовых блюд или кулинарных изделий бракеражной комиссией производится дополнительная запись в бракеражном журнале.

Возврат журнала на пищеблок производится до момента его оформления бракеражной комиссией перед очередным приемом пищи.

2.14 Масса порционных блюд должна соответствовать массе порции, указанной в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных недостатков.

2.15 Соисполнитель обязан соблюдать сроки годности, сроки реализации, температурно-влажностные режимы и условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям, при хранении продукции, в том числе скоропортящейся и особо скоропортящейся, а также готовой кулинарной продукции и полуфабрикатов.

2.16 Соисполнитель обеспечивает нахождение готовых для выдачи первых и вторых блюд на мармите или горячей плите не более 2 (двух) часов с момента изготовления, либо в изотермической таре (термосах) - в течение времени, обеспечивающего поддержание температуры не ниже температуры раздачи, но не более 2 (двух) часов. Не допускается подогрев готовых блюд, остывших ниже температуры раздачи.

2.17 Соисполнитель обеспечивает постоянное (в период работы пищеблока) присутствие на пищеблоках образовательной организации своих уполномоченных (письменной доверенностью) представителей (работников на пищеблоках), наделенных правом приема Заявок, оформления Абонементных книжек в соответствии с Приложением 6 «Форма Абонементной книжки» к настоящему Техническому заданию, подписи и получения Претензионных актов (форма претензионного акта, оформляемого при исполнении Контракта, указанного подпункте 1 таблицы, размещенной в пункте 1.2 Договора, приведена в приложении № 3 к вышеуказанному Контракту). До начала основного этапа оказания услуг Соисполнитель письменно информирует Заказчика о своем уполномоченном представителе.

2.18 Соисполнитель обеспечивает поверку весового оборудования пищеблока.

2.19 Сбор, хранение и вывоз пищевых и твердых коммунальных отходов, образующихся в результате оказания услуги Соисполнителем:

2.19.1 Пищевые и твердые коммунальные отходы, образующиеся в результате оказания услуги, собираются Соисполнителем для хранения и вывоза в месте, установленном Заказчиком, на территории образовательной организации.

2.19.2 Пищевые и твердые коммунальные отходы, образующиеся в результате оказания услуги Соисполнителем, хранятся в отдельных контейнерах (с крышками) Соисполнителя, установленных на площадках, в соответствии с требованиями пунктов 7.33 настоящего Технического задания. Вывоз отходов производится Соисполнителем в сроки, установленные пунктами 2.19.3 и 2.19.4 настоящего Технического задания.

2.19.3 В целях исключения возможности загнивания и разложения отходов срок хранения в холодное время года (при температуре +5°C и ниже) должен быть не более 3 (трех) суток, в теплое время (при плюсовой температуре свыше +5°C) не более 1 (одних) суток (ежедневный вывоз). Сжигание мусора не допускается.

2.19.4 Вывоз отходов и обработка контейнеров производится Соисполнителем при заполнении их не более чем на 2/3 объема.

2.19.5 Запрещается выбор пищевых и твердых коммунальных отходов, образующихся в результате оказания услуги Соисполнителем, из контейнеров и других емкостей для отходов.

2.20 Соисполнитель проводит систематический производственный контроль, включая лабораторно-инструментальный, проводимый в аккредитованных испытательных лабораториях, с учетом требований пунктов 7.28, 7.33 настоящего Технического задания, в том числе:

- за качеством и безопасностью услуг. При необходимости проводит идентификацию состава продукта;
- за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при организации потребления услуг;
- за соответствием услуг требованиям нормативной и технической документации по организации питания.

2.21 Соисполнитель производит отбор и хранение на пищеблоках (за счет средств Заказчика) суточной пробы в полном объеме по видам отдельных приемов пищи согласно меню (включая пищевые продукты промышленного производства) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.22 Моментом оказания услуг является:

2.22.1 При организации питания детей дошкольного возраста - момент передачи Заказчику (уполномоченному представителю Заказчика на объекте Заказчика) кулинарных изделий и пищевых продуктов, питьевой воды из состава рационов питания, соответствующих требованиям настоящего Технического задания, в количестве, указанном в Заявке и в сроки, установленные Заказчиком. Предоставление бутилированной воды воспитанникам в возрасте до 7 (семи) лет осуществляется в рамках реализации основного (организованного) меню. В целях исключения длительной реализации воды из открытых бутылей Соисполнитель по согласованию с Заказчиком предусматривает поставку воды в бутылках различного объема, в т. ч. объемом 1,0, 1,5, 2,0 л и т. п.

2.22.2 При организации питания обучающихся 1 - 4 классов и детей с ограниченными возможностями здоровья (вне зависимости от класса обучения) - момент предоставления рационов питания, соответствующих требованиям настоящего Технического задания, в количестве, указанном в Заявке, и в сроки, установленные Заказчиком, путем предварительного накрытия столов.

2.22.3 При организации питания обучающихся 5 - 11 классов - момент предоставления рационов питания, соответствующих требованиям настоящего Технического задания, в количестве, указанном в Заявке, и в сроки, установленные Заказчиком, на линии раздачи.

2.22.4 При обеспечении питьевого режима - момент доставки на объект Заказчика комплектов бутилированной воды, соответствующих требованиям настоящего Технического задания, в количестве, указанном в Заявке, и в сроки, установленные Заказчиком.
(данный пункт 2.22.4 Технического задания применяется при исполнении Контракта, указанного в подпункте 1 таблицы, размещенной в пункте 1.2 Договора.)

2.23 Контроль за качеством оказания услуг по организации питания осуществляется Заказчиком, органами контроля и/или надзора, Государственной инспекцией города Москвы по качеству сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, а также иными уполномоченными лицами и организациями.

2.24 Соисполнитель привлекает к оказанию услуг на пищеблоках работников, прошедших обучение по основным профессиональным образовательным программам или дополнительным программам профессионального обучения по профилю занимаемой должности в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.15 настоящего Технического задания.

2.25 Приемка услуг осуществляется в соответствии с требованиями Договора, настоящего Технического задания и действующих нормативных правовых актов, нормативных и технических документов.

3 Состав услуг

3.1 Подготовительный этап оказания услуг:

3.1.1 Проверка работоспособности существующего оборудования пищеблока. Выполнение ремонтных работ на оборудовании пищеблока. Доставка и установка оборудования и инвентаря, посуды, необходимых Соисполнителю для оказания услуги в соответствии с Приложением 3 «Форма Основного (организованного) меню» к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора (дооснащение пищеблока).

3.1.2 Проведение мероприятий по подготовке помещений (уборка) и документации пищеблока к оказанию услуги.

3.1.3 Согласование системы взаимодействия с Заказчиком, порядка подачи заявок на оказание услуг, учета фактически оказанных услуг и отчетности, в том числе с использованием КИС ГУСОЭВ (в случае внедрения системы на объекте Заказчика).

3.1.4 Подготовка и оборудование мест (на пищеблоке и/или в обеденном зале) к буфетному обслуживанию за плату.

3.2 Основной этап оказания услуг:

3.2.1 Закупка, транспортная доставка и хранение на пищеблоке пищевых продуктов, готовых блюд и кулинарных изделий, приготовление блюд и кулинарных изделий в соответствии с Приложением 3 «Форма Основного (организованного) меню» к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора, необходимых для организации питания Потребителей услуг.

3.2.2 Комплектование и передача Потребителям услуг рационов питания по приемам пищи в сроки, установленные Заказчиком (для обучающихся 1 - 4 классов и детей с ограниченными возможностями здоровья (вне зависимости от класса обучения) и обучающихся 5 - 11 классов в интернатах) - предварительное накрытие столов; для обучающихся 5 - 11 классов - предоставление рационов питания на линии раздачи.

3.2.3 Обслуживание Потребителей услуг в обеденных залах при пищеблоках в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями (за исключением обслуживания обучающихся, осваивающих образовательные программы дошкольного образования).

3.2.4 Сбор, хранение и вывоз отходов, образующихся в ходе оказания услуг.

3.2.5 Прием заявок, учет и отчетность по оказываемым услугам с использованием КИС ГУСОЭВ.

3.2.6 Организация питания и буфетного обслуживания работников и обучающихся за счет их собственных денежных средств и/или денежных средств родителей (законных представителей), в т. ч. с использованием КИС ГУСОЭВ путем предоставления возможности осуществлять заказ на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы (сервис «Выбор питания из меню»).

4 Объем и сроки гарантий качества

4.1 Соисполнитель гарантирует соответствие качества оказываемых услуг требованиям действующего в Российской Федерации законодательства, а также условиям Договора и настоящего Технического задания, в том числе качество и безопасность пищевых продуктов, кулинарной продукции в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.1, 7.3, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9, 7.10, 7.11, 7.24, 7.26, 7.29, 7.30 настоящего Технического задания. При выявлении недостатков по качеству и/или объему оказываемых услуг Соисполнитель производит их устранение за свой счет в срок, установленный Заказчиком.

4.2 Соисполнитель обеспечивает качество услуг в течение периода их оказания.

4.3 Соисполнитель обеспечивает наличие на своем базовом предприятии резерва пищевых продуктов/готовых блюд/рационов питания в количестве, необходимом для обеспечения Потребителей услуг Рационами питания в течение дня, в случае возникновения исключительных ситуаций. Под исключительными ситуациями следует понимать аварийные ситуации на объекте (пищеблоке) Заказчика, переданного Соисполнителю, а также эпидемиологические показания, установленные уполномоченными органами исполнительной власти. При возникновении исключительной ситуации на объекте (пищеблоке) Заказчика Соисполнитель гарантирует осуществить доставку на объект Заказчика пищевых продуктов для обеспечения Потребителей услуг

Рационами питания в течение 1 (одного) часа с момента получения от Заказчика запроса о такой доставке.

4.4 Соисполнитель обязан своевременно предоставлять рационы питания потребителям услуг.

4.5 При осуществлении процессов производства (изготовления) пищевой продукции, Соисполнитель в соответствии с требованиями пункта 7.3 настоящего Технического задания проводит процедуры, основанные на принципах ХАССП (в английской транскрипции HACCP - Hazard Analysis and Critical Control Points).

4.6 Соисполнитель обязан осуществлять предоставление рационов питания и поставку продуктов надлежащего качества (без признаков гнили, плесени, нехарактерного запаха и внешнего вида, без истекшего срока годности, предоставлять рационы питания без истекших сроков реализации и т. д.). В случае разногласий по качеству пищевых продуктов исследование проводится специалистами аккредитованных лабораторий (в случае подтверждения несоответствия качества расходы на проведение исследования возмещаются Соисполнителем).

4.7 Соисполнитель обязан обеспечить соответствие своей деятельности, помещений пищеблока, оборудования, инвентаря, посуды, условий транспортировки, приготовления и хранения пищевых продуктов санитарно-эпидемиологическим требованиям в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.33 настоящего Технического задания.

4.8 Соисполнитель обязан уведомлять Заказчика о предстоящих заменах блюд и/или кулинарных изделий и/или пищевых продуктов в составе рационов питания.

4.9 Требования к помещениям пищеблока:

- Соисполнитель обязан обеспечить на территории пищеблока полного комплекта документации, предусмотренной Договором и Техническим заданием;
- Соисполнитель обязан проводить техническое обслуживание технологического и холодильного оборудования пищеблока, а в случае необходимости, проводит ремонт или доставку и установку оборудования и инвентаря, необходимого Соисполнителю для оказания услуги в соответствии с требованиями Договора и настоящего Технического задания. Ежегодно (перед началом нового учебного года) Соисполнитель обеспечивает проведение технического контроля соответствия оборудования паспортным характеристикам;
- Соисполнитель обязан обеспечить чистоту и порядок в помещениях пищеблока и обеденного зала;
- Соисполнитель обязан укомплектовать пищеблок необходимым уборочным инвентарем. Инвентарь должен быть промаркирован;
- Соисполнитель обязан осуществлять предварительное накрытие столов в соответствии с пунктами 2.22, 3.2.2, 7.33 настоящего Технического задания.

4.10 Соисполнитель обязан обеспечить работников пищеблока специальной санитарной одеждой и обеспечить ее обработку (стирку). Работники обязаны представить медицинскую книжку в установленном порядке.

4.11 Соисполнитель обязан соблюдать технологии и/или рецептуры приготовления блюд и кулинарных изделий и/или порядка мытья и хранения посуды и/или инвентаря.

4.12 Соисполнитель обязан исключить наличие на пищеблоке продуктов с истекшими сроками годности и сроками хранения пищевых продуктов, а также продуктов с ненадлежащей маркировкой - (или) ее отсутствия. Соисполнитель обязан исключить хранение на пищеблоке личных продуктов работников Соисполнителя.

4.13 Соисполнитель обязан исключить возможность реализации обучающимся в буфете или на линии раздачи пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий, запрещенных санитарными правилами и нормативами согласно требованиям акта, указанного в пункте 7.33 настоящего Технического задания.

4.14 Соисполнитель обязан исключить возможность употребления работниками на пищеблоке Заказчика любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, а также появление работников Соисполнителя на пищеблоке Заказчика в состоянии алкогольного и (или) наркотического либо иного токсического опьянения, а также наличие на пищеблоке Заказчика любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, наркотических средств и психотропных веществ. Не допускать наличия на пищеблоке упаковок и/или иной тары из-под вышеперечисленных веществ (упаковки из-под наркотических средств и/или психотропных веществ, тары из-под алкоголя и т. п.).

4.15 Соисполнитель обязан исключить возможность курения работника на пищеблоке, в помещениях и на территории Заказчика.

4.16 Соисполнитель обязан обеспечить наличие суточной пробы в полном объеме согласно меню (включая продукты промышленного производства) и хранение суточной пробы в полном объеме и соответствующую маркировку суточной пробы.

4.17 Соисполнитель обязан обеспечить отбор и хранение (за свой счет) на базовом предприятии контрольного образца молочной продукции в промышленной упаковке в следующем порядке:

4.17.1 Отбору подлежит молоко и молочная продукция промышленного производства, соответствующая требованиям раздела «Молоко и молочная продукция» Приложения 2 «Требования к качеству пищевых продуктов, предназначенных для организации питания обучающихся государственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы (за исключением образовательных программ дошкольного образования) и образовательные программы среднего профессионального образования» к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 настоящего Договора, от каждой партии пищевой продукции в следующих объемах:

- не менее 2 кг - масло сладко-сливочное несоленое (пункты 23, 24 Приложения 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора);
- не менее 2 кг - сметана (пункт 18 Приложения 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора);
- не менее 2 кг - творог (пункты 13 - 17 Приложения 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора);
- не менее 2 кг - сыр мягкий для детского питания (пункт 22 Приложения 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 настоящего Договора);
- не менее 2 л - молоко питьевое в упаковке 0,2 л (пункты 1 - 3 Приложения 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 настоящего Договора);
- не менее 2 л - кисломолочная продукция в упаковке 0,2 л (пункты 4 - 12 Приложения 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора);
- не менее 6 л - молоко питьевое в упаковке 1,0 л (пункты 1 - 3 Приложения 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора);
- не менее 6 л - кисломолочная продукция в упаковке 1,0 л (пункты 4 - 12 Приложения 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора);
- не менее 2 головок - сыр полутвердый (пункты 19 - 21 Приложения 2 к Техническому заданию к Контрактам, указанным в п. 1.2 Договора).

4.17.2 Хранение отобранных контрольных образцов производится с соблюдением условий и температурных режимов хранения, установленных изготовителями, в течение не менее 14 (четырнадцати) суток после последней поставки на базовое предприятие части молочной продукции или до истечения срока годности скоропортящейся молочной продукции (со сроком годности до 10 (десяти) суток).

4.17.3 Контрольный образец предоставляется представителям контрольных и надзорных органов для проведения лабораторных исследований при предоставлении соответствующего запроса.

- 4.18 Соисполнитель обязан обеспечить на пищеблоке Заказчика пищевых продуктов с надлежащей маркировкой, или пищевых продуктов, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям настоящего Технического задания по показателям сорта, класса, категории.
- 4.19 Соисполнитель обязан обеспечить наличие основного (организованного) меню и технологических карт. Основное (организованное) меню должно соответствовать требованиям СанПиН, в том числе указанным в пунктах 7.33 настоящего Технического задания.
- 4.20 Соисполнитель обязан обеспечить обязательное наличие на пищеблоке инструкции порядка мытья, сушки и хранения кухонной и столовой посуды в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов согласно требованиям акта, указанного в пункте 7.33 настоящего Технического задания.
- 4.21 Соисполнитель обязан укомплектовать места хранения пищевых отходов емкостями с крышками. Соисполнитель обязан вывозить мусор из емкостей, заполненных сверх установленных нормативов.
- 4.22 Соисполнитель обязан обеспечить на пищеблоке прибора измерения температуры в массе готового блюда (термошуп) и весов, позволяющих взвесить контейнер с рационами питания.
- 4.23 Соисполнитель обязан обеспечить наличие на пищеблоке деклараций о соответствии, свидетельств о государственной регистрации для продуктов специального назначения для детского (дошкольного и школьного) питания или их копий, заверенных печатью и подписью Соисполнителя, ветеринарных сопроводительных документов на продукцию животного происхождения. Соисполнитель обязан на базовом предприятии иметь документацию, обеспечивающую прослеживаемость пищевой продукции от производителя до конечного потребителя.
- 4.24 Соисполнитель обязан оказывать услуги в надлежащем объеме. Количество рационов питания должно соответствовать Заявке, рацион(ы) питания по составу и весу должны соответствовать ежедневному меню.
- 4.25 Соисполнитель обязан заполнять документацию (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, абонементную книжку).
- 4.26 Соисполнитель обязан обеспечить на пищеблоке оборудования, инвентаря, посуды, тары соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания.
- 4.27 Соисполнитель обязан обеспечить транспортировку пищевой продукции в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и требованиями настоящего Технического задания.
- 4.28 Соисполнитель обязан обеспечить на объекте Заказчика, переданном Исполнителю в безвозмездное пользование, хранение продуктов и рационов питания в надлежащих местах хранения с соблюдением СанПиН и исключить возможность выноса продуктов питания и готовых блюд из пищеблока Заказчика и их хранение в иных помещениях Заказчика (за исключением выдачи в групповые помещения детских садов).
- 4.29 Соисполнитель обязан обеспечить на пищеблоке Заказчика только документально зафиксированных и подтвержденных бухгалтерией Соисполнителя продуктов питания или рационов питания.
- 4.30 Соисполнитель обязан своевременно формировать и предоставлять отчетные документы в соответствии с требованиями Договора и настоящего Технического задания.

4.31 Соисполнитель обязан не допускать наличия насекомых и грызунов на пищеблоке Заказчика.

5 Требования к безопасности оказания услуг

5.1 Соисполнитель своевременно обеспечивает обязательные медицинские и профилактические осмотры, гигиеническое обучение и аттестацию своих работников с учетом требований пунктов 7.34, 7.25 настоящего Технического задания.

5.2 Каждый работник пищеблока должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

5.3 Соисполнитель должен контролировать состояние условий труда на рабочих местах, соблюдение правил безопасности и охраны труда, правильность применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.4 Устройство и содержание помещений пищеблока, оборудование, инвентарь, посуда, условия транспортировки, приготовления и хранения пищевых продуктов должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям.

5.5 Заказчик с целью установления соблюдения Соисполнителем санитарно-эпидемиологических требований, указанных в пункте 5.4 настоящего Технического задания, до момента подписания Договора и на любом этапе исполнения Договора вправе обратиться с соответствующим заявлением в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор для проведения на безвозмездной основе санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок.

5.6 Услуги по организации питания Потребителей услуг в образовательных организациях, пищевые продукты, блюда и кулинарные изделия должны соответствовать требованиям раздела 7 настоящего Технического задания, иным действующим нормативным документам. В случае, если указанные выше документы утратили силу, необходимо руководствоваться документами, принятыми взамен.

6 Требования к используемым пищевым продуктам, бутилированной воде, материалам и оборудованию

6.1 При производстве кулинарной продукции и организации питания используется ассортимент (номенклатура) пищевых продуктов, продовольственного сырья и полуфабрикатов, приведенный в Приложении 2 «Требования к качеству пищевых продуктов, предназначенных для организации питания обучающихся государственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы (за исключением образовательных программ дошкольного образования) и образовательные программы среднего профессионального образования» к Техническому заданию к Контрактам, указанному в п. 1.2 Договора, с установленными показателями качества. Использование других видов пищевых продуктов, продовольственного сырья и полуфабрикатов, а также с показателями качества, ниже указанных, не допускается. Качество и безопасность продукции, предназначенной для организации питания Потребителей услуг, подтверждается декларациями о соответствии, ветеринарными сопроводительными документами на продукцию животного происхождения и свидетельствами о государственной регистрации для продуктов специального назначения, для детского (дошкольного и школьного) питания.

6.2 Пищевые продукты, используемые при производстве кулинарной продукции, предназначенной для питания Потребителей услуг, по показателям безопасности и пищевой ценности должны соответствовать требованиям пунктов 7.1, 7.3, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9, 7.10, 7.11 настоящего Технического задания и иных действующих документов.

6.3 Поставляемые пищевые продукты, за исключением сезонных видов сырья (овощи свежие и замороженные, фруктовые и овощные соки прямого отжима, крупы и т. п.) на момент поставки на пищеблока Заказчика должны иметь резерв срока годности (остаточный срок годности) не менее 50% от установленного изготовителем срока годности, для продуктов со сроком годности до 10 (десяти) суток (включительно) - не менее 30% от установленного изготовителем срока годности.

6.4 Соисполнителем должно обеспечиваться разнообразие (не менее 3 (трех) наименований) следующего ассортимента используемой для организации питания продукции: йогурты, сыры, творожные продукты, соковая продукция, филе рыбное, кондитерские изделия.

6.5 Упаковка пищевых продуктов должна быть изготовлена из материалов, допущенных в установленном порядке для контакта с пищевыми продуктами (прошедших государственную регистрацию), обеспечивать сохранность качества и безопасность пищевых продуктов при хранении, транспортировке и реализации, и быть удобной для пользования. Масса одной единицы тары или групповой упаковки поставляемых продовольственных товаров не должна превышать значений, установленных пунктом 7.2 настоящего Технического задания. Масса одной единицы тары или групповой упаковки поставляемых продовольственных товаров не должна превышать значений, установленных пунктом 7.12 настоящего Технического задания.

6.6 Содержимое каждой упаковки товара должно быть однородным и соответствовать всей поставляемой партии товара. Видимая часть содержимого каждой упаковки должна соответствовать содержимому всей упаковки. Для плодоовощной продукции содержимое каждой упаковки должно состоять из плодов (или других съедобных частей плодоовощных культур) одного и того же происхождения, ботанического сорта (разновидности), качества и степени зрелости.

6.7 Маркировка упаковки и транспортной тары пищевых продуктов должна соответствовать требованиям нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации, нормативных и технических документов, а также требованиям пункта 7.14 настоящего Технического задания. Для продуктов специального назначения - для детского (дошкольного и школьного) питания обязательна соответствующая маркировка на упаковке (таре).

6.8 На этикетках или листах-вкладышах пищевых продуктов, расфасованных и упакованных Соисполнителем, кроме информации, указанной в маркировке изготовителя, дополнительно должны быть указаны: наименование предприятия-упаковщика, его фактический адрес, дата упаковки продукции; для продуктов, срок годности которых исчисляется часами - дата и время упаковки, условия и сроки хранения продукции после упаковки, ТУ, в соответствии с которым проводилась фасовка и упаковка продукции.

6.9 В маркировке кулинарной продукции промышленного производства должно быть указано:

- наименование;
- наименование и местонахождение изготовителя;
- товарный знак изготовителя (при наличии);
- масса нетто и/или количество изделий и масса изделия;
- состав;
- пищевая ценность;
- рекомендации по приготовлению готовых блюд;
- условия хранения;
- срок годности;
- дата изготовления;
- обозначение документа, в соответствии с которым изготовлен и может быть идентифицирован продукт.

6.10 В маркировке транспортной тары с кулинарными и кондитерскими изделиями должно быть указано:

- наименование кулинарных или кондитерских изделий;
- наименование и адрес организации-изготовителя или индивидуального предпринимателя;
- товарный знак изготовителя (при наличии);

- масса нетто;
- количество штук (порций) и массу одной штуки (порции);
- количество упаковочных единиц (для фасованной продукции);
- состав продукции (перечень основных рецептурных компонентов);
- информационные данные о пищевой ценности продукции;
- дата и час изготовления;
- условия хранения и срок реализации.

6.11 Каждая партия продукта должна сопровождаться товарно-транспортными документами. В товарно-транспортную накладную должны быть внесены сведения о подтверждении соответствия продукции установленным требованиям, в том числе регистрационный номер декларации о соответствии, срок ее действия, наименование изготовителя или поставщика (продавца), принявшего декларацию, и органа, ее зарегистрировавшего; регистрационный номер свидетельства о государственной регистрации, дата его выдачи, наименование изготовителя для предоставления Заказчику, либо должны быть приложены копии указанных документов, заверенные печатью Соисполнителя.

6.12 Не допускается использование в питании Потребителей услуг мяса птицы механической обвалки и выработанных из него продуктов; рыбы, выращенной в искусственных водоемах с применением специальных кормов и антибиотиков; молочного напитка и молочных продуктов, выработанных из/с использованием сухого молока (за исключением йогуртов); продукции, выработанной с применением коллагенсодержащего сырья из мяса птицы; подсластителей, за исключением специализированной пищевой продукции для диетического лечебного и диетического профилактического питания, усилителей вкуса и аромата, фосфатов, искусственных ароматизаторов, а также красителей и прочих пищевых добавок, не разрешенных для детского питания. Не допускается поставка и использование пищевых продуктов, полученных с использованием генно-инженерно-модифицированных организмов (ГМО), в том числе генно-инженерно-модифицированных микроорганизмов (ГММ).

6.13 По требованию Заказчика Соисполнитель обязан предоставить (в виде извлечения на бумажном носителе, электронного документа или информации в пополняемую базу данных по пищевым продуктам) сведения о требованиях к качеству поставляемых пищевых продуктов и продукции, предусмотренных нормативными и техническими документами, необходимые для приемки продуктов по качеству.

7. Перечень нормативных технических и нормативных правовых актов

7.1 Решение Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 N 299 "О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе".

7.2 Решение Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 N 769 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности упаковки".

7.3 Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 880 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности пищевой продукции".

7.4 Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 881 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (вместе с "ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. Пищевая продукция в части ее маркировки").

7.5 Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 882 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей".

7.6 Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 883 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Технический регламент на масложировую продукцию".

7.7 Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 15.06.2012 N 34 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания".

7.8 Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 N 67 "О техническом регламенте Таможенного союза "О безопасности молока и молочной продукции".

7.9 Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 N 68 "О техническом регламенте Таможенного союза "О безопасности мяса и мясной продукции".

- 7.10 Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 N 162 "О техническом регламенте Евразийского экономического союза "О безопасности рыбы и рыбной продукции".
- 7.11 Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 23.06.2017 N 45 "О техническом регламенте Евразийского экономического союза "О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду".
- 7.12 Постановление Правительства РФ от 06.02.1993 N 105 "О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную".
- 7.13 Постановление Правительства РФ от 21.09.2020 N 1515 "Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания".
- 7.14 "ГОСТ Р 51074-2003. Национальный стандарт Российской Федерации. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования" (утв. Постановлением Госстандарта России от 29.12.2003 N 401-ст).
- 7.15 Постановление Минтруда РФ от 05.03.2004 N 30 "Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 51, разделы: "Производство алкогольной и безалкогольной продукции"; "Хлебопекарно-макаронное производство"; "Кондитерское производство"; "Крахмалопаточное производство"; "Производство сахара"; "Производство пищевых концентратов"; "Табачно-махорочное и ферментационное производства"; "Эфиромасличное производство"; "Производство чая"; "Парфюмерно-косметическое производство"; "Масложировое производство"; "Добыча и производство поваренной соли"; "Добыча и переработка солодкового корня"; "Элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства"; "Торговля и общественное питание"; "Производство консервов".
- 7.16 Приказ Минздравсоцразвития России N 213н, Минобрнауки России N 178 от 11.03.2012 "Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений".
- 7.17 "ГОСТ Р 54607.2-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги общественного питания. Методы лабораторного контроля продукции общественного питания. Часть 2. Методы физико-химических испытаний" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 N 1598-ст).
- 7.18 "ГОСТ 31985-2013. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Термины и определения" (введен в действие Приказом Росстандарта от 27.06.2013 N 191-ст).
- 7.19 "ГОСТ 31984-2012. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Общие требования" (введен в действие Приказом Росстандарта от 27.06.2013 N 192-ст).
- 7.20 "ГОСТ 31989-2012. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Общие требования к заготовочным предприятиям общественного питания" (введен в действие Приказом Росстандарта от 27.06.2013 N 193-ст).
- 7.21 "ГОСТ 31988-2012. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Метод расчета отходов и потерь сырья и пищевых продуктов при производстве продукции общественного питания" (введен в действие Приказом Росстандарта от 27.06.2013 N 194-ст).
- 7.22 "ГОСТ 31987-2012. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Технологические документы на продукцию общественного питания. Общие требования к оформлению, построению и содержанию" (введен в действие Приказом Росстандарта от 27.06.2013 N 195-ст).
- 7.23 "ГОСТ 31986-2012. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания" (введен в действие Приказом Росстандарта от 27.06.2013 N 196-ст).
- 7.24 "ГОСТ 32220-2013. Межгосударственный стандарт. Вода питьевая, расфасованная в емкости. Общие технические условия" (введен в действие Приказом Росстандарта от 22.11.2013 N 1606-ст).
- 7.25 "ГОСТ 30524-2013. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Требования к персоналу" (введен в действие Приказом Росстандарта от 22.11.2013 N 1674-ст).
- 7.26 "ГОСТ 30390-2013. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия" (введен в действие Приказом Росстандарта от 22.11.2013 N 1675-ст).
- 7.27 "ГОСТ 30389-2013. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования" (введен в действие Приказом Росстандарта от 22.11.2013 N 1676-ст).
- 7.28 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2001 N 18 "О введении в действие Санитарных правил - СП 1.1.1058-01".

7.29 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 14.11.2001 N 36 "О введении в действие Санитарных правил".

7.30 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2010 N 75 "Об утверждении СанПиН 2.1.4.2653-10 "Изменения N 2 к СанПиН 2.1.4.1116-02 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества".

7.31 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 N 98 "О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03".

7.32 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

7.33 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

7.34 Приказ Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры".

СОИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «САТУРН-ШБС-3»
Генеральный директор

_____/С.С. Евстафьев /

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «ПЕГАС-ПРОД»
Генеральный директор

_____/Есенников А. А./

М.П.



Форма Абонементной книжки

АБОНЕМЕНТНАЯ КНИЖКА
учета услуг по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся

_____ (наименование образовательной организации)

Место оказания услуг: _____
Категория питающихся: _____
(указывается в соответствии с приложением №1 к Техническому заданию)

Начата «__» _____ 20__ г.
Окончена «__» _____ 20__ г.

КОРЕШОК № _____	ТАЛОН № _____																																																								
Дата оказания услуг: «__» _____ 20__ г. Отпущено Исполнителем (Соисполнителем) / Принято Заказчиком услуг:	Дата оказания услуг: «__» _____ 20__ г. Отпущено Исполнителем (Соисполнителем) / Принято Заказчиком услуг:																																																								
<table border="1" style="width: 100%;"><thead><tr><th>Рационы питания по отдельным приемам пищи</th><th>Количество, шт. (с учетом суточной пробы)</th></tr></thead><tbody><tr><td>Завтрак</td><td></td></tr><tr><td>Завтрак</td><td></td></tr><tr><td>Второй завтрак</td><td></td></tr><tr><td>Второй завтрак</td><td></td></tr><tr><td>Обед</td><td></td></tr><tr><td>Обед</td><td></td></tr><tr><td>Полдник</td><td></td></tr><tr><td>Полдник</td><td></td></tr><tr><td>Ужин</td><td></td></tr><tr><td>Ужин</td><td></td></tr><tr><td>Второй ужин</td><td></td></tr><tr><td>Второй ужин</td><td></td></tr><tr><td>Количество комплектов бутилированной воды</td><td></td></tr></tbody></table>	Рационы питания по отдельным приемам пищи	Количество, шт. (с учетом суточной пробы)	Завтрак		Завтрак		Второй завтрак		Второй завтрак		Обед		Обед		Полдник		Полдник		Ужин		Ужин		Второй ужин		Второй ужин		Количество комплектов бутилированной воды		<table border="1" style="width: 100%;"><thead><tr><th>Рационы питания по отдельным приемам пищи</th><th>Количество, шт. (с учетом суточной пробы)</th></tr></thead><tbody><tr><td>Завтрак</td><td></td></tr><tr><td>Завтрак</td><td></td></tr><tr><td>Второй завтрак</td><td></td></tr><tr><td>Второй завтрак</td><td></td></tr><tr><td>Обед</td><td></td></tr><tr><td>Обед</td><td></td></tr><tr><td>Полдник</td><td></td></tr><tr><td>Полдник</td><td></td></tr><tr><td>Ужин</td><td></td></tr><tr><td>Ужин</td><td></td></tr><tr><td>Второй ужин</td><td></td></tr><tr><td>Второй ужин</td><td></td></tr><tr><td>Количество комплектов бутилированной воды</td><td></td></tr></tbody></table>	Рационы питания по отдельным приемам пищи	Количество, шт. (с учетом суточной пробы)	Завтрак		Завтрак		Второй завтрак		Второй завтрак		Обед		Обед		Полдник		Полдник		Ужин		Ужин		Второй ужин		Второй ужин		Количество комплектов бутилированной воды	
Рационы питания по отдельным приемам пищи	Количество, шт. (с учетом суточной пробы)																																																								
Завтрак																																																									
Завтрак																																																									
Второй завтрак																																																									
Второй завтрак																																																									
Обед																																																									
Обед																																																									
Полдник																																																									
Полдник																																																									
Ужин																																																									
Ужин																																																									
Второй ужин																																																									
Второй ужин																																																									
Количество комплектов бутилированной воды																																																									
Рационы питания по отдельным приемам пищи	Количество, шт. (с учетом суточной пробы)																																																								
Завтрак																																																									
Завтрак																																																									
Второй завтрак																																																									
Второй завтрак																																																									
Обед																																																									
Обед																																																									
Полдник																																																									
Полдник																																																									
Ужин																																																									
Ужин																																																									
Второй ужин																																																									
Второй ужин																																																									
Количество комплектов бутилированной воды																																																									
Представитель Исполнителя (Соисполнителя): _____ (подпись Ф.И.О.)	Заказчик: _____ (подпись Ф.И.О.)																																																								

Конец формы

Форму утверждаем::

СОИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «САТУРН-ШБС-3»
Генеральный директор

 / С.С. Евстафьев /
м.п.



ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «ЛЕГАС-ПРОД»
Генеральный директор

 / Есенников А. А. /
м.п.



В части исполнения Контракта № 0373200068621000339_218967 от «27» декабря 2021 г. в отношении Заказчика - Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Центр спорта и образования «Московская экспериментальная школа» Департамента спорта города Москвы, Стороны утвердили следующую форму Реестра талонов услуг по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся:

Форма Реестра талонов услуг по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся:

Реестр талонов услуг по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся <small>(наименование образовательной организации)</small>						
Контракт № _____ от «__» _____ 20__ г.						
Период оказания услуг с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.						
Место оказания услуг (адрес объекта образовательной организации) _____						
Дата и номер талона Абонементной книжки	Сведения о реализованных Рационах питания, шт.					Сведения о реализованных комплектах бутилированной воды, к-т
	Завтрак		Обед			
Контингент питающихся: Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования 1-4 кл						
09.01.20__ г. №						
12.01.20__ г. №						
...						
Контингент питающихся: Обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного и среднего общего образования 5-11 кл						
09.01.20__ г. №						
12.01.20__ г. №						
...						
Составил _____ (Соисполнитель) <small>(подпись, Ф.И.О.)</small>			Проверил _____ (Заказчик) <small>(подпись, Ф.И.О.)</small>			
М.П.			М.П.			

В части исполнения Контракта № 01К/2022 от «28» декабря 2021 г. в отношении Заказчика - Государственное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение города Москвы «Спортивный интернат «Чертаново» Департамента спорта города Москвы, Стороны утвердили следующую форму Реестра талонов услуг по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся:

Форма Реестра талонов услуг по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся:

Реестр талонов
услуг по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся
(наименование образовательной организации)

Контракт № _____ от «__» _____ 20__ г.
Период оказания услуг с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. Место оказания услуг (адрес объекта образовательной организации)

Дата и номер талона Абонементной книжки	Сведения о реализованных Рационах питания, шт.						Сведения о реализованных комплектах бутылочной воды, к-т
	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Полдник	Ужин	Второй ужин	
Контингент питающихся: обучающиеся, осваивающие образовательные программы дошкольного образования, в возрасте 1,5-3 г.							
11.01.20__ г. № ____							
12.01.20__ г. № ____							
...							
Контингент питающихся: обучающиеся, осваивающие образовательные программы дошкольного образования, в возрасте 3-7 г.							
11.01.20__ г. № ____							
12.01.20__ г. № ____							
...							

Составил _____ (Соисполнитель) Проверил _____ (Заказчик)
(подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.)
М.П. М.П.

Конец формы

Формы утверждаем:

СОИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «САТУРН-ШБС-3»
Генеральный директор

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «ПЕГАС-ПРОД»
Генеральный директор

_____/С.С. Евстафьев /
М.П.

_____/Есенников А. А./
М.П.

В целях исполнения Договора в части оказания услуг по организации питания учащихся ГБОУ «ЦСиО «МЭШ» Москомспорта в 2022 году Стороны утвердили следующую форму Сводного отчета по услугам по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся:

Форма Сводного отчета по услугам по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся:

Сводный отчет

по услугам по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся

(наименование образовательной организации)

Контракт № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Период оказания услуг: с _____ 20__ г по _____ 20__ г.

№	Наименование объекта Заказчика	Адрес объекта образовательной организации (место оказания услуг)	Сведения о реализованных Рационах питания (РП)		Сведения о реализованных комплектах бутылированной воды (КБВ)	Стоимость услуг за отчетный месяц, руб.
			Завтрак	Обед		
Контингент питающихся: обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования						
1					Цена КБВ по ГК, руб.	Стоимость КБВ, руб.
...						
Контингент питающихся: обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего, среднего общего образования						

...									
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Составил _____ (Соисполнитель)

Проверил _____ (Исполнитель)

Конец формы

В целях исполнения Договора в части оказания услуг по организации питания школьников ГБНОУ «Спортивный интернат «Чертаново» Москомспорта в 2022г., Стороны утвердили следующую форму Сводного отчета по услугам по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся:

Форма Сводного отчета по услугам по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся:

Сводный отчет по услугам по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся (наименование образовательной организации)		Сведения о реализованных Рационах питания (РП)					Сведения о реализованных комплектах бутылированной воды (КБВ)		Стоимость услуг за отчетный месяц, руб.	
№ п/п	Наименование объекта Заказчика	Адрес объекта образовательной организации (место оказания услуг)	Сведения о реализованных Рационах питания (РП)					Сведения о реализованных комплектах бутылированной воды (КБВ)		
			Завтрак	Второй завтрак	Обед	Полдник	Ужин	Второй ужин	Цена КБВ по ПК, руб.	Количество КБВ, шт.

Сводный отчет

по услугам по организации питания и обеспечения питьевого режима обучающихся _____
(наименование образовательной организации)

Контракт № _____ от «__» _____ 20____г.

Период оказания услуг: с «__» _____ 20____г. по «__» _____ 20____г.

Контингент питающихся: обучающиеся, осваивающие образовательные программы дошкольного образования, в возрасте 1,5-3 л.														
1	...													
2	...													
...														
Контингент питающихся: обучающиеся, осваивающие образовательные программы дошкольного образования, в возрасте 3-7 л.														
1	...													
...	...													
Контингент питающихся: обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования														
1														
...														
Контингент питающихся: обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего, среднего общего образования														
...														
Приложение: Реестры талонов по каждому объекту Заказчика.														
Составил						(Соисполнитель)			Проверил			(Исполнитель)		

Конец формы

Формы утверждаем:

СОИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «САТУРН-НБС-3»
 Генеральный директор

м.п.  / С.С. Евстафьев /

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «НЕГАС-ПРОД»
 Генеральный директор

м.п.  / А.А. Есенников /



Форма акта-сдачи приемки оказанных услуг:

Акт № ____ от _____

Соисполнитель: Общество с ограниченной ответственностью «САТУРН-ШБС-3», ИНН 7727021870
117393, Москва Г, Архитектора Власова ул, дом № 53, р/с 40702810500000004155 в
банке ПАО Банк «ФК Открытие», БИК 044525985, к/с 30101810300000000985

Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью «ПЕГАС-ПРОД», ИНН 9705046297
115191, город Москва, Гамсоновский переулок, дом 5, строение 3, помещение II, 3
этаж, комната № 39, тел.: +7(916)3817657

Основание: **Договор соисполнения №03/2021 от 29.12.2021**

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Оказание услуг по организации питания _____ учащихся в ГБОУ «ЦСиО «МЭШ» Москомспорта в период с _____ по _____ согласно Договору соисполнения №03/2021 от 29.12.2021				
2	Оказание услуг по организации питания _____ учащихся в ГБНОУ «Спортивный интернат «Чертаново» Москомспорта в период с _____ по _____ согласно Договору соисполнения №03/2021 от 29.12.2021				
...	...				
...	...				

Итого: _____
В том числе НДС 20% _____

Всего оказано услуг _____ на сумму _____ руб.

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Исполнитель претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

СОИСПОЛНИТЕЛЬ
Генеральный директор
Общество с ограниченной ответственностью
«САТУРН-ШБС-3»

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Генеральный директор
Общество с ограниченной ответственностью
«ПЕГАС-ПРОД»

Евстафьев С. С.

Есенников А.А.

Конец формы

Форму утверждаем:

СОИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «САТУРН-ШБС-3»
Генеральный директор

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «ПЕГАС-ПРОД»
Генеральный директор

/С.С. Евстафьев /

/Есенников А. А./

М.П.

М.П.

